

# HR PER NON HR

Webinar

## DATA

4, 13, 20 novembre  
3 dicembre

## ORARIO

Dalle 9.00 alle 13.00

## DURATA

16 ore

## COSTO

€550 + iva a persona  
50% dalla seconda persona

## DESTINATARI

Per chi gestisce i processi HR  
nella propria azienda

## PREREQUISITI

Nessuno

## OBIETTIVI

Al termine del corso i partecipanti saranno in grado di comprendere le attività ed i principali processi del mondo HR e conosceranno le leve gestionali fondamentali, le tecniche e gli strumenti legati alle attività HR e come utilizzare tali tecniche e strumenti per migliorare il modello gestionale della propria azienda.

## ARGOMENTI

### 1° modulo

- Introduzione alla funzione HR
- Panoramica dei processi, dei compiti e delle responsabilità
- Focus sul recruiting
- La pianificazione delle attività di recruiting
- L'analisi del fabbisogno interno
- Come si gestisce un colloquio
- Sperimentazioni individuali e debriefing
- Conclusioni e overview sul modulo 2

### 2° modulo

- Il capitale umano: crescita e sviluppo dell'organizzazione
- I ruoli e le competenze
- L'analisi delle posizioni e la valutazione delle risorse
- La gestione per obiettivi (MBO)
- La formazione come leva strategica per la crescita
- L'analisi dei fabbisogni formativi e la pianificazione degli interventi
- Sperimentazioni individuali e debriefing
- Conclusioni e overview sul modulo 3

### 3° modulo

- La motivazione individuale
- Questionario di autodiagnosi sulle spinte motivazionali
- L'analisi del potenziale e i piani di sviluppo
- Clima aziendale e benessere organizzativo
- Elementi gestionali di base
- L'importanza del feedback
- Sperimentazioni individuali e debriefing
- Overview sul modulo 4



## MARIKA PETRILLO

Project Manager Ufficio Formazione  
(+39) 02 80604 302  
marika.petrillo@federlegnoarredo.it



## IL PERCORSO IN BREVE

### 1° MODULO

Cosa fa un HR? Compiti e responsabilità (focus su *ricerca e selezione*)

### 2° MODULO

Lo sviluppo delle risorse (focus su *valutazione e formazione*)

### 3° MODULO

La motivazione e il clima interno (focus su *potenziale e feedback*)

### 4° MODULO

Pianificazione e gestione dei costi (focus su *costo del lavoro e normativa*)

## 4° modulo

- La pianificazione delle risorse
- L'analisi delle attività e il budget del personale
- Il costo del lavoro
- Gli indicatori di produttività
- Elementi base di contrattualistica
- Le procedure disciplinari
- Esercitazioni individuali e debriefing
- Commenti conclusivi e termine del percorso

## DOCENTE

### CLAUDIO VERNATA

Partner fondatore di AdActa Consulting, società specializzata nella formazione manageriale e nel coaching. Precedentemente ha ricoperto ruoli di responsabilità crescente nella funzione Risorse Umane, con esperienze in Pirelli e in Rinascente Grandi Magazzini, di cui è stato per oltre dieci anni HR Manager.

[www.linkedin.com/in/claudio-vernata-6b540b9](http://www.linkedin.com/in/claudio-vernata-6b540b9)



---

### MARIKA PETRILLO

Project Manager Ufficio Formazione  
(+39) 02 80604 302  
marika.petrillo@federlegnoarredo.it

